ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "F.lli Costa Azara" - Liceo Scientifico/I.P.S.A.S.R. Sorgono - I.T.E. AFM Aritzo - I.T.T. Tonara - I.P.S.E.O.A. Desulo- Corso IV Novembre 114 – 08038 - SORGONO – tel. 0784621001 fax 0784621136 C.Mecc. NUIS01200G - C.F. 81002630911 - P.iva 01106990912- email:nuis01200g@istruzione.it ; PEC: nuis01200g@pec.istruzione.it http://www.istitutosuperioresorgono.edu.it/

UDA INTERDISCIPLINARE
AREA DI INDIRIZZO TECNICO-PROFESSIONALE

…… (TITOLO)

…… (sottotitolo)

Classe 1^A — Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing (AFM)

Anno scolastico 20…/20…

UDA pluridisciplinare che coinvolge le discipline dell'Area di indirizzo tecnico-professionale del Consiglio di Classe

1. DATI GENERALI

Titolo UDA	…… (TITOLO) — …… (sottotitolo)
Classe	1^A — I.T.E. AFM Aritzo, indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing
Anno scolastico	20…/20…
Periodo e monte ore	…… (…… — ……). Ore complessive: ……
Tipologia	☒ Pluridisciplinare — coinvolge le discipline dell'Area di indirizzo tecnico-professionale (Economia Aziendale, TIC, Geografia Economica, Francese, Scienze Sperimentali)
Disciplina referente	……

2. SCHEDA DELLA UDA INTERDISCIPLINARE

Contestualizzazione	*Descrivere la situazione di partenza e il tema unificante dell'UDA: perché è significativa per questi studenti in questo momento dell'anno. Evidenziare in grassetto il filo conduttore. Eventuali collegamenti con altri percorsi dell'anno (Educazione civica, Orientamento, altre UDA) si indicano solo se effettivi, con una breve frase.* …… Il filo conduttore è **……**, ……
Destinatari	Tutti gli alunni della classe 1^A — I.T.E. AFM Aritzo, indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing
Prerequisiti	*Indicare le conoscenze e abilità necessarie per affrontare l'UDA e come vengono verificate (prove d'ingresso, risultati precedenti, attività esplorative). Se l'UDA segue altre UDA, è sufficiente indicare gli esiti delle UDA precedenti su cui si costruisce il percorso, aggiungendo solo eventuali prerequisiti specifici.* – …… – ……
Competenze chiave per l'apprendimento permanente	*Selezionare (evidenziare o barrare) le competenze effettivamente attivate dall'UDA nel suo complesso.* Competenze attivate dall'UDA nel suo complesso: ☐ Competenza alfabetica funzionale ☐ Competenza multilinguistica

	☐ Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria ☐ Competenza digitale ☐ Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare ☐ Competenza in materia di cittadinanza ☐ Competenza imprenditoriale ☐ Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali
Risultati di apprendimento	*Elencare, uno per riga e preceduti dal trattino, i risultati di apprendimento a cui concorre l'UDA.* – …… – …… – ……
Competenze trasversali	*Riportare, una per riga e precedute dal trattino, le competenze trasversali e di cittadinanza sviluppate dal lavoro interdisciplinare, coerenti con il PECuP d'indirizzo.* – …… – …… – ……
Nuclei fondanti coinvolti	*Per ciascuna disciplina coinvolta indicare, sotto il nome in grassetto, i nuclei fondanti effettivamente attivati, uno per riga e preceduti dal trattino (cfr. curricolo d'istituto).* **Economia Aziendale** – …… **Tecnologie dell'informazione e della comunicazione** – …… **Geografia Economica** – …… **Seconda Lingua Comunitaria – Francese** – …… **Scienze Sperimentali** – ……
Obiettivi di apprendimento	*Elencare, uno per riga e preceduti dal trattino, le conoscenze e le abilità che lo studente deve acquisire con l'UDA nel suo complesso; il contributo di ciascuna disciplina si indica nella tabella «Discipline coinvolte e contributo interdisciplinare».* **Conoscenze:** – …… – …… **Abilità:** – …… – ……
Compito di realtà / Prodotto finale	*Descrivere la situazione-problema (compito di realtà significativo, sfidante e connesso a contesti reali) e il prodotto finale condiviso (evidenziandone il nome in grassetto) e il contributo che ciascuna disciplina vi apporta, con le modalità di lavoro (gruppi, ruoli).* ……
Metodologie	*Es.: didattica laboratoriale, project work, cooperative learning, debate, apprendimento esperienziale, compiti di realtà.* …… **Inclusione e personalizzazione:** *indicare ruoli differenziati, materiali semplificati, tempi aggiuntivi e modalità di personalizzazione, coerenti con PEI/PDP.*
Strumenti e risorse	*Elencare, uno per riga e preceduti dal trattino, testi, laboratori, strumenti e materiali messi a disposizione dalle diverse discipline.* – …… – ……
Verifica e valutazione	**Valutazione disciplinare:** ciascun docente valuta il contributo della propria disciplina con prove coerenti con i contenuti trattati, secondo i criteri e le griglie di valutazione adottati nella propria programmazione disciplinare.

	Valutazione del prodotto finale: rubrica di valutazione comune delle UDA del Consiglio di Classe (pertinenza dei contenuti, capacità di collegamento interdisciplinare, collaborazione, chiarezza espositiva e comunicativa). **Autovalutazione:** riflessione metacognitiva e autovalutazione dello studente sul lavoro svolto e sul prodotto finale (es. griglia di autovalutazione). La proposta di voto in sede di scrutinio è coordinata dal docente referente (……) sulla base degli elementi forniti dai docenti delle discipline coinvolte.

3. DISCIPLINE COINVOLTE E CONTRIBUTO INTERDISCIPLINARE

La tabella seguente riepiloga il contributo specifico di ciascuna disciplina all'UDA e la relativa quota oraria.

Disciplina	**Contributo specifico alla UDA**
Economia Aziendale Ore: ……	……
Tecnologie dell'informazione e della comunicazione Ore: ……	……
Geografia Economica Ore: ……	……
Seconda Lingua Comunitaria – Francese Ore: ……	……
Scienze Sperimentali Ore: ……	……
Totale	**…… ore**

Le ore indicate sono svolte nell'ambito del monte ore curricolare di ciascuna disciplina, all'interno di una delle UDA della rispettiva programmazione, e non comportano un aumento del carico orario complessivo.

** Per quanto non specificamente indicato si rinvia alle singole programmazioni disciplinari e alla programmazione di Consiglio di Classe.*

Data: …… Il Consiglio di Classe

Pagina con indicazioni sulla compilazione dell'UDA interdisciplinare da eliminare prima della consegna

COME SI USA QUESTO MODELLO

- *Il modello descrive un'UDA interdisciplinare del Consiglio di Classe e ha la stessa struttura per l'Area di istruzione generale, per l'Area di indirizzo e per l'UDA di classe: viene compilato dalla disciplina referente raccogliendo il contributo dei docenti coinvolti.*
- *I testi in corsivo grigio sono guide alla compilazione: vanno sostituiti con i contenuti reali e cancellati prima della consegna, insieme a questa pagina.*
- *Nella «Contestualizzazione» evidenziare in grassetto il filo conduttore; eventuali collegamenti con altri percorsi dell'anno (Educazione civica, Orientamento, altre UDA) si indicano solo se effettivi, con una breve frase.*
- *Nella tabella «Discipline coinvolte e contributo interdisciplinare» indicare, per ciascuna disciplina, le ore dedicate e il contributo specifico; le stesse ore e lo stesso contributo vanno riportati nella riga «UDA interdisciplinari di classe» della scheda UDA disciplinare dello stesso periodo.*
- *Le ore sono svolte nell'ambito del monte ore curricolare di ciascuna disciplina e non comportano un aumento del carico orario complessivo.*
- *Per quanto non specificamente indicato in questo modello si rinvia alle singole programmazioni disciplinari e alla programmazione di Consiglio di Classe.*
- *Il modello segue il D.M. 29/2026 e i Primi orientamenti per la progettazione curricolare (Nota MIM n. 2306/2026). Sarà aggiornato alla pubblicazione delle Linee guida previste dall'art. 9 del D.M. 29/2026, in particolare per la declinazione dei risultati di apprendimento.*